



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO " E. MONTALE "**

Protocollo numero: **975 / 2018**  
Data registrazione: **07/12/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**  
Documento protocollato: **DETERMINA A CONTRARRE-StageIrlanda.pdf**  
IPA/AOO: **itemt**

Oggetto: **Determina a contrarre affidamento servizi per stage linguistico in Irlanda**

Destinatario:  
**AGLI ATTI**  
**ALBO SITO**

Ufficio/Assegnatario:  
**TORNABENE CALOGERO (DIRETTORE SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI)**

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**  
Classe: **1 - Bilancio**  
Sottoclasse: **i - Provvedimenti del Dirigente Scolastico: determine dirigenziali**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**I.T.E. – “E. MONTALE” VATD22000N**  
**Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE**

Prot. come da segnatura

Tradate, 7 dicembre 2018

**OGGETTO:** Determina a contrarre affidamento servizi per stage linguistico in Irlanda

Stage in Irlanda- Dublino o dintorni dal 15/09/2019 al 21/09/2019 per le classi 3<sup>a</sup> a.s. 2019/2020  
Partecipanti 77 studenti + 6 docenti accompagnatori (1 accompagnatore per alunno Dva)  
Importo massimo della quota prevista per alunno € 780,00

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Viste** le delibere dei Consigli di classe 2<sup>a</sup> a.s. 2018/19 (future 3<sup>a</sup> a.s. 2019/20)

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 26/11/2018 di approvazione del Piano annuale delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione, come già deliberato dal Collegio Docenti del 9/11/2018

**Visto** il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.2016-19 e PTOF 2019-2022);

**Visto** il D.L.gs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, come modificato dal D.Lgs 56/2017 e dal Decreto Interministeriale 129/2018;

**Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. A del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017 e s.m.i;

**Considerata** la Delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4 e s.m.i.;

**Considerato** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

**Considerato** che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del DPR n°207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MePA;

**Dato atto** che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA Mercato Elettronico è emerso che non sono presenti fornitori idonei a fornire quanto richiesto da questo Istituto;

**Considerato** che per il valore economico della fornitura richiesta (sopra 40.000) necessita di procedura di gara comparativa negoziata ;

**DETERMINA**

1. di attivare la procedura per l'affidamento dei servizi di pacchetto turistico relativo allo stage linguistico in Irlanda tramite procedura comparativa di cui all'art.34 comma 1 del D.I. 44/2001 e all'art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs.56/2017 e dal D.I. 129/2018;
2. di fissare l'importo massimo di spesa per alunno in € 780,00- 77 studenti partecipanti-6 gratuità docenti accompagnatori
3. di evidenziare il CIG n. 7721652CCC N. GARA7277375 per stage linguistico in Irlanda
4. di invitare n. 5 operatori economici (Agenzie di Viaggio) selezionati tramite indagine di mercato e /o tra quelli che hanno fatto richiesta di inserimento nell'albo fornitori;





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**I.T.E. – “E. MONTALE “ VATD22000N**  
**Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE**

5. di stabilire quale criterio per la scelta del contraente quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art.95 D.L.gs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, come modificato dal D.Lgs 56/2017 e dal D.I. 129/2018 ;
6. di nominare il DSGA Calogero Tornabene responsabile del procedimento istruttorio
7. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto da parte del DSGA sopra citato il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
8. di stabilire che la valutazione delle offerte pervenute sarà effettuata da apposita Commissione all'uopo nominata
9. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida
10. di disporre che il pagamento sarà effettuato a seguito di stipulazione del contratto in forma scritta ed esecuzione dello stesso nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di regolarità contabile e tracciabilità e trasparenza dei pagamenti
11. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo sito web dell'Istituto scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Giovanna Bernasconi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 9/1993

